Académie Saint-Clément
Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys

PROCÈS-VERBAL
Séance ordinaire

Conseil d'établissement de l'Académie Saint-Clément
1345 ch. Régent, Mont-Royal

24 septembre 2019

PRÉSENCES

Présents	
Myriam Juliana Serrano	Personnel – Responsable du SDG
Émilie Charlebois	Personnel – Enseignante
Julie Roy	Personnel – Enseignante
Maude Michaud-Bélanger	Personnel – Enseignante
Catherine O'Grady	Personnel – Enseignante
Nathalie Goetz	Parent – Présidente
Tania Naim	Parent – Vice-présidente et déléguée au CP
Tania Raoub	Parent – Substitut au CP
Mélanie Labelle	Parent
Chantal Thiéblin Goffoz	Parent
Pascale Desroches	Parent substitut
Nathalie Gignoux-Leloutre	Parent substitut
Stephan Langlois	Directeur

Tous les membres désignés formant quorum.

Académie Saint-Clément
Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys

PROCÈS-VERBAL – Conseil d'établissement de l'Académie Saint-Clément **24 septembre 2019**

Sujet	Action
1. Mot de bienvenue	➢ –
2. Vérification du quorum	➢ Le quorum est vérifié.
3. Adoption de l'ordre du jour	➢ Proposé par : Tania Raoub ➢ Secondé par : Mélanie Labelle
4. Parole au public	➢ –
5. Présentation des membres	➢ Tous les membres présents se sont présentés.
6. Élection pour la présidence, vice-présidence (vote)	➢ Mélanie Labelle propose Nathalie Goetz. Tania Naim seconde. Aucune autre candidature n'est soumise. La présidente est Nathalie Goetz, à l'unanimité. ➢ Nathalie Goetz propose Tania Naim en tant que vice-présidente. Tania Raoub seconde. Aucune autre candidature n'est soumise. La vice-présidente du CÉ est Tania Naim, à l'unanimité.
7. Délégué et substitut au Comité de parents, représentant de la communauté	➢ En assemblée générale, Tania Naim a été élue déléguée au Comité de parents et Tania Raoub a été élue comme substitut au Comité de parents. ➢ Le CÉ est toujours à la recherche d'un membre de la communauté.
8. Adoption du procès-verbal du 4 juin 2019	➢ Proposé par : Émilie Charlebois ➢ Secondé par : Pascale Desroches
9. Affaires découlant du P.V. du 4 juin 2019 (suivi)	➢ Il n'y a pas de surprise quant au budget reçu en début d'année versus celui adopté par le CÉ en mai dernier.
10. Règles de régie interne et décorum (adoption)	➢ Les règles ont été expliquées. ➢ Les séances du CÉ sont publiques. ➢ Adoption des Règles de régie interne o Proposé par Nathalie Goetz o Secondé par Catherine O'Grady

11. Dénonciation d'intérêt (formulaire)	➢ Le formulaire fut présenté. ➢ Tania Naim remet une déclaration d'intérêts à titre de fournisseur.
12. Calendrier des rencontres et principaux dossiers (convient)	➢ Le calendrier fut expliqué et convenu à l'unanimité.
13. Fondation (informe)	➢ L'an dernier, 38 000 $ fut amassé. Le pourcentage de donateurs est en croissance. Il y a moins de grands donateurs, mais plus de petits donateurs. ➢ Important pour fondation que l'argent soit dépensé rapidement dans l'école. ➢ Objectif 2019-2020 : 35 000 $ ventilé comme suit : o 7 000 $ à la bibliothèque, en plus du budget du gouvernement (permettra, entre autres, l'achat de livres d'une même collection) o 15 000$ Chaque titulaire reçoit près de 30 $ par élève. o 5 000 $ Augmenter le nombre d'heures de la TES (de 30 à 35 heures). o 5 000 $ Assistante en langue, en plus du 14 000 $ du MELS. o 3 000 $ pour potager, ruche et autres projets.
14. Projet éducatif (bon citoyen, lecture)	➢ Au bénéfice des nouveaux membres au CÉ, M. Langlois présente les grandes lignes du nouveau Projet éducatif. Deux objectifs se précisent: o Lecture chez les garçons de 5e année o Bon citoyen ➢ Comité lecture prépare un ''Marathon de lecture'' et ''Lecturothon'' (demi-journée de lecture) ➢ Comité Bon citoyen o Canevas qui proposera des activités en classe à l'ensemble des enseignants pour travailler l'empathie, la bienveillance, etc. o Passeport du bon citoyen dans l'agenda (objectifs bimensuels) o Élèves nommés Médiateurs ➢ Les moyens sont mis en place pour l'année entière. Ces moyens seront plus ancrés l'an prochain. ➢ Selon Tania Naim, beaucoup de parents se plaignent de la décision de la CSMB de ne pas tenir une journée pédagogique le 27 septembre. Si les parents ont des commentaires, ils peuvent les transmettre à Tania Naim qui les partagera au Comité de parents. (Tania Naim quitte à 19h37).
15. Activités/sorties ludiques école et activités/sorties éducatives école et sorties/activités du SDG (approuve)	➢ Une portion des activités/sorties a déjà été approuvée l'an dernier. o Sortie au mont Saint-Hilaire o Activités/sorties du SDG

	o Activités ludiques (charge aux parents) ➢ Sortie plein air des 6e année (en discussion) o Une journée au camp Notre-Dame-de-Fatima pour activités plein-air o GPS aventure ➢ Service de garde : quelques activités du SDG à l'extérieur seront ajoutées et présentées au prochain CÉ ➢ Fête de fin d'année sera à la plage Sainte-Catherine, déjà réservé et payé ➢ Mme Émilie propose un voyage en Espagne du 6 au 14 avril (les participants manqueront 3 jours de classe). Une session d'information sera tenue. Un maximum de 30 élèves est établi avec priorité aux 6e année (au besoin, la sélection se fera par pige). Nathalie Goetz suggère un homme chaperon si un 3e chaperon est requis. ➢ Approbation de la sortie à la plage Ste-Catherine de même que l'offre d'un voyage en Espagne aux élèves intéressés o Proposé par : Julie Roy o Secondé par : Catherine O'Grady ➢ À l'Académie, vu l'âge des élèves, il y aura une marche locale avec tous les élèves le 27 décembre. L'éducation est plus appropriée à l'école par les titulaires. ➢ Approbation de la marche de 20 minutes, dans le quartier, accompagné par la sécurité publique, vendredi 27 septembre o Proposé par : Mélanie Labelle o Secondé par : Maude Michaud-Bélanger
16. Assistant en langue 19-20 (informe)	➢ Le programme d'assistant en langues auquel participe l'ASC depuis plusieurs années est expliqué. L'assistant provient d'un échange avec le Royaume-Uni et son salaire est en grande partie financé par le MELS. L'assistante soutient l'enseignant en anglais, ce qui permet l'enseignement différencié au sein d'un même groupe. ➢ La même assistante en langue revient cette année (Mme Sarah Serridge).
17. Utilisation des locaux (approuve)	➢ Parascolaires : beaucoup d'inscriptions ➢ Sur l'heure du dîner, le gymnase n'est pas occupé o Parascolaire basket o À cause de la popularité de l'activité, les élèves doivent choisir entre le parascolaire basket le midi ou le soir. ➢ Possiblement un 2e groupe d'aide aux devoirs en 5e année. ➢ Tutorat fait par les titulaires de classe à l'école

		o Assurance de responsabilité civile en faveur de la CS o Aucunement associée à l'école, l'Académie prête ses locaux. ➢ Approbation pour l'utilisation des locaux pour le tutorat par les enseignants et par l'enseignant de guitare, sous condition de soumettre une preuve d'assurabilité répondant aux exigences de la CSMB o Proposé par Émilie Charlebois o Secondé par Chantal Goffoz Thiéblin
18. Compte-rendu de l'OPP		➢ Deux rencontres ont été tenues, fin août et 17 septembre, avec une moyenne de 20 parents impliqués, ce qui est excellent ➢ Fête de la rentrée s'est très bien déroulée ➢ Couverture de livres ➢ Photo scolaire ➢ Décorations de l'école pour l'Halloween ➢ Futurs comités : Album des finissants et Bal
19. SDG, compte-rendu		➢ 22 groupes pour le service du dîner ➢ 6 groupes l'après-midi, 3 groupes le matin ➢ 116 enfants réguliers mais il faut ajouter 403 enfants pendant le dîner. ➢ 16 nouveaux employés au service de garde. ➢ Nouvelle formation avec la conseillère pédagogique ➢ 13 journées pédagogiques : au lieu des 6 journées thématiques à l'école, Mme Juliana évalue la possibilité de faire des sorties ou de faire venir des compagnies d'animation pour que ce soit plus attirant pour les enfants
20. Des nouvelles des :	**5e année**	➢ Excellent début d'année ➢ Sorties au Mont-Saint Hilaire : bien appréciées par les élèves ➢ Projet des monarques : nous remettons en question le projet puisque presque toutes les chenilles sont mortes. Beaucoup de déception chez les élèves et les enseignants. En réponse à ce problème, la compagnie enverra des chenilles de Belles-Dames au mois de mai.
	6e année	➢ Évaluations de mi-étape, 15 octobre, première communication ➢ Élections fédérales : simulation à l'école 15/16 octobre, résultat 18 octobre ➢ Texte descriptif ➢ Sortie plein-air ➢ Conférence ''Jouer gagnant'' : athlète en karaté, offert à 3 groupes
	Spécialistes	➢ Anglais o En 5e année, ils travaillent présentement sur le thème de l'espace et les astronautes.

		o En 6e année, ils travaillent sur le thème des jeux vidéo o Mme Andréa invite les parents à visiter son site internet disponible via la page web de l'ASC. ➢ Éducation physique o <u>En classe</u> : Les élèves apprennent le système cardiovasculaire, le système respiratoire et le flag-football. Ils termineront l'étape avec un jeu de rugby patate chaude. o <u>Try-out soccer masculin et féminin</u>: le coach formera deux équipes de 11 joueurs/joueuses. o <u>Cross-country</u> : Entre 11 et 15 coureurs ont été choisis par niveau selon leurs habiletés à bien courir. Il y aura un 2e cross-country le 11 octobre avec 60 élèves qui ne seront pas choisis afin de leur faire vivre l'expérience. o <u>Hockey sur glace</u> : Les pratiques ont débuté (6h30, chaque lundi). Ils ont commencé avec 35 joueurs et ce nombre diminue au fil des semaines. Les coachs sélectionnent les meilleurs joueurs (efforts, participation, comportement).
21. Mot de la direction (budget, REM, nouvelle école)		➢ Résultats de 2018-2019 montrent un déficit de 13 000 $ causé par une erreur de démarcation des ressources financières : matériel pédagogique 2019-2020 a été facturé en 2018-2019 ➢ REM cause des embouteillages : on demande aux parents de laisser les enfants sur les autres rues que le chemin Régent. ➢ Un montant 25 millions $ pour la construction d'une nouvelle école a été octroyé. Une proposition d'une école à vocation particulière sur le territoire de Ville Mont-Royal est étudiée, afin de ne pas démanteler les trois écoles Saint-Clément. Il est toutefois très difficile de trouver un terrain. ➢ Très belle rentrée scolaire
22. Varia		➢ –

<u>FIN DE LA SÉANCE</u>

La séance est levée à : 21h10
Proposé par : Nathalie Goetz
Appuyé par : Émilie Charlebois