



Académie Saint-Clément

Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys

PROCÈS-VERBAL
Séance ordinaire

Conseil d'établissement de l'Académie Saint-Clément
En visioconférence

1^{er} décembre 2020 - 18h30

PRÉSENCES

Nathalie Goetz Parent – Présidente
Stéphan Langlois Directeur
Patricia Charrette Personnel – Enseignante 6^e année
Chantal Bouthillier-G Personnel – Enseignante spécialiste édu. ph.
Julie Roy Personnel – Enseignante 6^e année
Maude Michaud-Bélanger Personnel – Enseignante 6^e année
Myriam Juliana Serrano Personnel – Responsable du SDG
Claudie Vigneault Parent
Alexia Balozian Parent – Vice-présidente
Tania Raoub Parent et déléguée au CP
Nathalie Gignoux-Leloutre Parent
Annick Désy Parent – Substitut
Julie Roy Parent – Substitut
Tania Naim Représentante de la communauté

Daphne de Jager Parent – Substitut

Tous les membres désignés formant quorum.



PROCÈS-VERBAL – Conseil d'établissement de l'Académie Saint-Clément 1^{er} décembre 2020

Sujet	Action
Mot de bienvenue	➤ Bienvenue
1. Vérification du quorum	➤ Le quorum est vérifié.
2. Adoption de l'ordre du jour	➤ Adoption de l'ordre de jour modifié <ul style="list-style-type: none">▪ Proposée par Chantal Bouthiller-G▪ Secondée par Patricia Charette
3. Parole au public	➤ Aucun public n'est présent.
4. Adoption du procès-verbal du 20 octobre 2020	➤ Erreur lors de notre dernière rencontre : réel taux d'occupation de l'ASC 2020-2021 est 139%, et non 123 % tel que mentionné lors du dernier CÉ. ➤ Adoption du PV du 20 octobre 2020 <ul style="list-style-type: none">▪ Proposée par Maude Michaud-Bélanger▪ Secondée par Julie Roy

5. Affaires découlant du procès-verbal du 20 octobre 2020 (suivis)

- Les trois écoles St-Clément ont envoyé une lettre au Ministre de l'Éducation, M. Roberge, le 6 novembre 2020, pour demander la construction d'une nouvelle école primaire à VMR prête pour la rentrée de 2023.
- En parallèle, l'APMR (Association des parents de Ville Mont-Royal) a orchestré une pétition avec la même demande.
- Depuis le dernier CÉ, un vote par courriel a été tenu auprès du CÉ pour décider si nous enverrions un courriel aux parents de l'ASC afin de les encourager à signer cette pétition. Le CÉ a voté à l'unanimité pour l'envoi d'un courriel. L'ASC a donc soutenu la pétition organisée par l'APMR, pétition qui a récolté 1200 signatures en quelques jours.
- Toute personne possédant une adresse courriel, habitant au Québec et en âge de comprendre pouvait signer la pétition. Ceci n'a peut-être pas été très bien communiqué.
- L'APMR s'attend à une réponse dans les 30 jours suivant le dépôt de la pétition, soit vers la mi-janvier.
- Alexia Balozian demande si nous avons eu une réponse suite à notre lettre envoyée au Ministre. Nathalie Goetz a seulement reçu un accusé de réception. Ayant le même objectif, la réponse à la pétition sera une réponse à la lettre envoyée au Ministère.
- Claudie Vigneault félicite tout le monde qui a participé à l'élaboration de la pétition et l'organisation du tout. Somme toute une belle réussite.
- Lors d'un appel tenu avec l'APMR, Monsieur Bertrand s'est dit ouvert à toute solution proposée par le CÉ pour réduire l'impact de la surpopulation en attendant la construction de la nouvelle école. Le CÉ est d'avis que la réfection du gymnase est la priorité. Toutefois, nous songerons à formuler d'autres demandes si certaines semblent pertinentes.
- Claudie Vigneault propose donc d'élaborer une liste avec des propositions ou suggestions pour pallier temporairement le taux d'occupation élevé de l'école. Cette liste sera validée ensuite avec les membres du personnel de l'école.
- Une suggestion déjà formulée serait de convertir le stationnement de l'école en cour d'école. Les enseignants auraient alors une vignette.

6. Compte rendu de la direction

- L'Académie travaille très fort en ce moment.
- Chapeau à Myriam Juliana pour son adaptation en cette année particulière : ajouts de trois journées pédagogiques et SDG d'urgence durant quatre jours.
- Le Ministère donne 28 000\$ pour financer les mesures reliées à la Covid-19.
- Nouveau budget pour la cour d'école 9 000\$, le quart de budget sera utilisé pour l'embauche centralisé d'un technicien en bâtiment. Le reste servira à changer nos bancs proches du parasol (en métal).
- Beaucoup d'argent est investi dans les services à l'élève :
 - Embauche de deux enseignantes ressources (Florence et Gofrane) pour co-enseignement avec les titulaires de classe;
 - Employé du SDG a été engagé pour appuyer en éducation physique.
- On compte 3 cas de Covid-19 à l'Académie à date, et une classe fermée.
- L'ASC prépare les prêts de matériel informatique pour les élèves. Plusieurs formations à l'interne auront lieu durant les journées pédagogiques afin d'être prêt à affronter les journées en enseignement à distance prévues en décembre et janvier. Claudie Vigneault félicite l'équipe-école pour son adaptation à l'enseignement virtuel.
- Annick Désy demande quelles sont les modalités pour les jours en virtuel avant Noël. Stéphan Langlois explique que les mesures du MEES sont très souples pour ces journées : seule une communication chaque jour avec l'élève est exigée. Il n'y a pas de temps minimum d'enseignement, comme c'est le cas quand une classe ferme pour 2 semaines.
- L'école pense offrir un enseignement uniforme pour toutes les classes de 1h30 par jour.
- Tania Raoub mentionne son inquiétude par rapport à la disparité de l'enseignement offert lors du confinement au printemps. Elle ne voudrait pas que cela se répète cette année. Elle aimerait voir une mesure commune entre les enseignants pour éviter des écarts importants selon les groupes.
- Maude Michaud-Bélanger réitère que l'équipe-école est prête pour tout confinement. Le confinement d'avant Noël est une situation particulière, puisque normalement

7. Projet éducatif (moyens)

- L'ASC tente d'adapter son projet éducatif au contexte de pandémie.
- Des cartes de Noël faites par les élèves sont destinées aux aînés de VMR, ce qui s'arrime avec le volet Bon citoyen. Les paniers de Noël, organisés en collaboration avec le CIUSS, seront aussi maintenus.
- Comité lecture
 - Activité de novembre-décembre : domino de lecture
 - Lecturothon : le comité de lecture se rencontrera après les Fêtes pour organiser l'événement, confinement ou non.
- Nathalie Goetz mentionne que l'enseignement en mode virtuel est une excellente occasion de former les élèves en tant que bon citoyen en ligne et sur le Web, rejoignant aussi le projet éducatif. Par ailleurs, les enfants ayant beaucoup de temps libre à occuper de façon autonome, c'est une opportunité pour donner des projets/objectifs de lecture durant les Fêtes.

8. Rapport analytique Surplus et déficits 2019/2020 (adopté)

- Présentation du document "Reddition de comptes de l'année financière 2019-2020".
- L'année fut une année particulière aussi au niveau des résultats financiers. Les allocations du MEES et du CSSMB sont demeurées les mêmes malgré la fermeture. Toutefois, les employés ont dû demeurer à l'emploi. Ceci a créé une perte au SDG, les éducateurs étant rémunérés mais sans facturation aux parents.
- Il y a eu des transferts entre les postes budgétaires, pour un déficit net de 16 772 \$. Toutefois, le déficit ne sera pas transféré à l'année suivante, le CSSMB absorbant tous les déficits causés en pandémie.
- Rappel : le but n'est pas de faire un surplus, puisque le surplus n'est pas reporté dans l'année suivante. Il faut utiliser toutes les sommes versées à l'école dans une année donnée.
- Hausse de la clientèle se poursuit.
- **Résolution : 2020-12-1-1 Date 1^{er} décembre 2020**
L'article 96,24 de L.I.P prévoit que le directeur d'école prépare le budget annuel de l'école, le soumet au conseil d'établissement pour adoption, en assure l'administration et en rend compte au conseil d'établissement.
Il est attendu que les résultats de l'année 2019-2020 sont maintenant finalisés; que le rapport déposé par la direction de l'école;
- Adoption de la Reddition de comptes budgétaires année financière 2019-2020

- Proposée par Nathalie Goetz
- Secondée par Chantal Boutiller-G

Il est résolu de prendre acte du rapport de reddition de comptes budgétaire (rapport analytique détaillé) pour l'année financière 2019-2020 tel que présenté par la direction de l'école, et de mandater la direction à le transmettre à la direction du service des ressources financières de CSSMB.

<p>9. Fondation (informe)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Campagne huile d'olive a démarré cette semaine, avec un objectif global pour toutes les écoles de 1 600 bouteilles. ASC très participative. ➤ Les prix ont augmenté dû aux frais de livraison, Covid oblige. ➤ Stéphan Langlois remercie Tanya Raoub pour son implication bénévole à titre de représentante de la Fondation auprès de l'ASC. ➤ Budget extraordinaire de 800\$ pour les ateliers et avec la Fondation, la direction est heureuse d'avoir ce montant pour les classes. Les enseignants apprécient beaucoup.
<p>10.Compte-rendu de l'OPP</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Retour sur l'Halloween : parents de l'OPP ont été impliqués seulement dans la distribution de bonbons dans les classes. Les enseignants ont organisé le reste des activités en classe bulle. ➤ Décorations pour Noël seront mises en place le 4 décembre durant la journée pédagogique et retirées le 17 décembre avant le congé des Fêtes. ➤ La couverture de livres se fait de façon sporadique au besoin.

11.Compte-rendu du CP

- 12 novembre 2020 a eu lieu la dernière réunion du CP
Voici les points discutés :
- Plusieurs questions des parents sur la gestion de la Covid-19 dans les écoles et les systèmes de ventilation.
- Recommandation : ouvrir les fenêtres trois fois par jour au moins 10 minutes.
- ASC a une ventilation sans filtre, excepté au sous-sol.
- Tanya participera au sous-comité Communications et des conférences : option en visioconférence à prévoir.
- Tour de table sur l'enseignement à distance : en général l'enseignement s'est bien déroulé. Difficultés observées pour les EHDAA.
- Nathalie Goetz propose de faire circuler par courriel une liste de conférences destinées aux parents, les tarifs affichés sont de 700\$ pour deux conférences.
- Nathalie Goetz enverra le lien pour la formation en ligne obligatoire pour les membres du CÉ, à compléter.
- Un deuxième sondage de la FCPQ sera envoyé aux parents de l'ASC, ayant pour objectif de connaître comment les familles vivent la scolarisation durant la pandémie. Nathalie Gignoux a répondu au sondage en tant que parents et elle trouve que le sondage est mal fait et manque de clarté. Le sondage ne reflète pas la réalité en particulier si on a plusieurs enfants dans des écoles différentes. Deux autres parents appuient ce point.
- Tania Naim rappelle qu'il y a une zone pour les commentaires dans les sondages. Elle précise que les résultats ont été partagés auprès des médias et du gouvernement lors de prises de décision. Dès lors, ces sondages sont importants pour le gouvernement.
- L'ASC enverra donc le sondage à tous ses parents, mais il est suggéré d'indiquer dans le courriel de répondre au sondage pour un enfant en particulier, donc un sondage par enfant.

12.Compte-rendu du SDG

- On apprécie le support de la direction et la confiance des parents présents au SDG cette année.
- Augmentation de la clientèle lors des journées pédagogiques
 - 25 septembre : 30 inscriptions
 - 23 octobre : 32 inscriptions
 - 20 novembre : 62 inscriptions
- Le SDG préparent des activités différentes et stimulantes pour les enfants.
- 3 nouvelles journées pédagogiques dans le calendrier scolaire :
 - Vendredi 4 décembre : cinéma Hollywood
 - Jeudi 10 décembre : Noël à l'école
 - 6 janvier : journée Pyjama
 - 20 janvier : informations à venir
 - 26 janvier : informations à venir
- Projets spéciaux :

Pour les enfants dineurs : 14-15-16 décembre

Pour les enfants inscrits au SDG les matins : projets de nature artistique, technique de dessin tel que le pointillage pour stimuler la créativité et le développement de divers talents. Les 2 gagnants de ce concours obtiendront un certificat cadeau.
- Service de traiteur scolaire : un sondage a été envoyé aux parents et 56 parents ont répondu. Bons résultats en général, ce qui appuie notre décision du dernier CÉ de conserver le même traiteur. Avant d'introduire de nouveaux menus, le traiteur souhaite connaitre les besoins et le niveau de satisfaction.

13.Des nouvelles des :

5^e année

6^e année

Spécialistes

Professionnels

➤ 5^{ième}

- 511 Projet : "L'école zéro déchet".
 - Ils savent comment regarder les déchets que nous produisons.
 - Ils tenteront de réduire les déchets produits par la boîte à lunch.
 - Ils pèseront leur poubelle tous les jours, feront un diagramme à ligne brisée avec le poids de la poubelle, puis feront une moyenne, donc application de notions mathématiques.
- 510 et 502 font un projet de vente de savon fait maison.

➤ 6^{ième}

- 611 a lu trois romans de la collection Courte échelle noire et les élèves ont travaillé l'appréciation d'œuvres littéraires. Ils ont échangé avec la maison d'édition qui a fait parvenir de petits cadeaux, dont un message de l'autrice du roman préféré par la classe.
- 606 travaille la robotique et la programmation.
- 611 et 602 ont travaillé le texte narratif en analysant plusieurs contes classiques, ont assisté à un atelier en visioconférence des neurones atomiques (très bien, une belle adaptation à tous ces changements) et participeront à un atelier de théâtre en visioconférence le 14 décembre.

➤ 5^{ième} et 6^{ième} :

- Halloween : tout s'est bien déroulé en classe bulle, incluant des concours de costumes, de corde à danser et de décorations de portes de classe, tous très impressionnants. Merci à l'OPP pour la distribution des bonbons.
- Rencontres de parents se sont bien déroulées et la formule en visioconférence offre plusieurs aspects positifs, dont un plus haut taux de participation de parents.
- Plusieurs enseignants ont terminé leur cours d'enseignement efficace en gestion des comportements offerts par la TÉLUQ en partenariat avec le centre de services.
- Les classes de l'ASC font des cartes de Noël pour les aînés et des activités de lecture en classe pour amorcer et sensibiliser les élèves sur l'empathie envers nos aînés.
- Les nouvelles journées pédagogiques sont appréciées

■ **Date de la prochaine séance**

➤ Prochaine séance le 2 février 2021

FIN DE LA SÉANCE

La séance est levée à : 21h00

Proposé par : Maude Michaud-Bélanger

Appuyé par : Chantal Bouthiller-G