



## PROCÈS-VERBAL Séance ordinaire

### *Conseil d'établissement de l'Académie Saint-Clément*

19 mars 2024 - 18h00

Présents	
Stephan Langlois	Directeur
Karine Barrette	Parent - Présidente
Florence Drolet	Personnel - Orthophoniste
Rebecca Monet-Leduc	Personnel - Enseignante
Michel Lemieux-Tremblay	Personnel - Enseignant
Ralitza Vladinska	Personnel - Enseignante
Tina Fleury	Personnel - Responsable SDG
Mindy Lamer	Parent - Vice Présidente
Mélanie Labelle	Parent
Tania Raoub	Parent
Nicolas Marion	Membre de la communauté
Genevieve Bastien	Membre de la communauté
Yasaman Shayan	Parent - Substitut
Absents	
Mohammed Lahlou	Parent
Zeina Khalife	Parent - Substitut



## PROCÈS-VERBAL – Conseil d'établissement de l'Académie Saint-Clément 19 mars 2024

Sujet	Action
1. <b>Mot de bienvenue</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Madame la présidente remercie Mindy Lamer de l'avoir remplacée à la dernière rencontre qui a eu lieu</li></ul>
2. <b>Vérification du quorum</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Le quorum est constaté.</li></ul>
3. <b>Parole au public</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aucun point</li></ul>
4. <b>Adoption de l'ordre du jour</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nicolas demande d'ajouter un point dans varia sur l'athlétisme. Proposé par: Ralitza Vladinska</li></ul>
5. <b>Approbation du procès-verbal du 30 janvier 2024</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Au point 6 (bain linguistique), correction de la phrase par "il y aura une séance d'information pour l'ensemble des élèves en 5ème année".</li><li>• Bravo Mélanie pour la belle rédaction du PV Proposé par : Rebecca Monet-Leduc</li></ul>
6. <b>Affaires découlant du PV du 30 janvier 2024</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• La direction revient au point 6 "bain linguistique". La présence du public a enrichi les échanges grâce à la démocratie et la réflexion collective. Ceci a permis de s'arrimer avec le programme du ministère et revoir la mission. En plus, cette année, il a été facile de former les 4 classes (104 élèves). Ceci a contribué à rajouter dans les critères de sélection l'intérêt de l'élève et à avoir un grand nombre d'élèves éligibles. Le témoignage du parent qui a mentionné que son enfant s'est amélioré a encouragé la direction à revoir la façon dont l'école sollicite les parents. Question d'un membre parent "est ce qu'un programme d'anglais enrichi pourrait-il être disponible?" la direction a informé le CÉ que le CAQ a un projet mais qui n'est pas encore disponible.</li><li>• Commentaire d'un membre du personnel: L'école est un lieu de valorisation de la langue française sans combattre l'anglais et les autres langues. Les communications officielles avec les parents et dans</li></ul>

<p><b>7. Mot de la direction</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● L'école prévoit avoir plus d'élèves l'année prochaine (2025: 591 vs 2024: 572 élèves), principalement de l'accueil. Il y aura possiblement 34 élèves en accueil, donc probablement, il y aura une classe de plus puisqu'une classe d'accueil comprend 17 élèves. L'ESCE et L'ESCO ferment des classes mais pas à l'ASC.</li> <li>● Plaintes d'un parent d'avoir reçu un courriel qui ne le concernait pas. C'est celui qui offrait aux élèves de première et deuxième génération de participer à un atelier culinaire. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ L'école s'excuse auprès des parents des élèves de l'ASC de cet envoi puisqu'ils n'ont pas la possibilité de filtrer la liste d'envoi avec un critère qui permet de différencier le degré d'immigration de l'élève.</li> <li>○ Solution proposée: envoie à tous avec un "avertissement" spécifiant que ce message s'adresse à une partie des élèves.</li> </ul> </li> <li>● La direction a présenté quelques événements <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Événement gratuit: foire de livre usagée:</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>8. Code de vie, ajout : cellulaire et autres appareils électroniques</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Arrimage avec la loi ministérielle: Présentement, si le cellulaire est à vue, il est confisqué. La direction aimerait élargir la règle pour les montres électroniques telle que modifiée par la nouvelle loi. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ La direction a lu la proposition. Un membre parent a proposé de rajouter dans le texte "dans le cours d'école"</li> <li>○ Proposé: Mélanie Labelle</li> <li>○ Secondé: Ralitza Vladinska</li> </ul> </li> <li>● Ce texte sera ajouté dans le code de vie de l'élève dans l'agenda 2024-2045</li> <li>● Un courriel sera envoyé aussi aux parents en 2024 du</li> </ul>

<p><b>9. Mesures dédiées (confirme)</b></p>	<p>M. Langlois a partagé le tableau provenant du ministère et a confirmé que ces montants ont été transférés à l'école. Voici quelques points partagés:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Le budget du tutorat a été utilisé complètement.</li> <li>● Sortie d'école: Le budget sera consommé d'ici la fin d'année</li> <li>● Corrigé numérique: explose car non prévu dans le projet initial: c'est l'équivalent de \$10K</li> <li>● Soutien à la mise en œuvre des contenus en</li> </ul>
<p><b>10. Calendrier 2023-2024 et 2024-2025, horaire continu (approuve)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Calendrier 2023-2024</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 8 avril: journée pédagogique, la journée pédago du 21 mai est annulée.</li> <li>○ La journée pédagogique du 12 est remise au 14 juin</li> </ul> <p>Proposé par : Michel Lemieux-Tremblay Secondé par : Ralitza Vladinska</p> </li> <li>● <b>Calendrier 2024-2025</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>Grand coup sera donné en début d'année (rencontre, photos, etc.)</b></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Proposé par : Rebecca Monet-Leduc</li> <li>● Secondé par : Karine Barrette</li> </ul> <p>L'horaire des 5ièmes devient l'horaire de 6ème afin de permettre aux élèves de garder la même routine et de permettre aux enseignants qui mangeaient tard de manger plus tôt, une année sur deux,</p> <p>Proposé par : Michel Lemieux-Tremblay Secondé par : Ralitza Vladinska</p> <p>Proposition de la Grille-matières 2024-2025 Proposé par : Ralitza Vladinska Secondé par : Tina Fleury</p> <p>Information: Communications 2024-2025: interne et norme et modalité d'école pour les dates de fin d'étape, pondération</p> </li> </ul>

<p><b>11. Besoin en ressources 2024-2025 (approuve)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mme Gabryelle Caron, agente en réadaptation, a terminé sa maîtrise en psychoéducation, elle est présentement 3j par semaine aimerait l'avoir à temps plein</li> <li>• Le ministère donne plus de ressource pour les enfants en difficulté</li> <li>• Demande : Statut quo est d'avoir 5j en psy et 5j en</li> </ul>
<p><b>12. Utilisation des locaux 2024-2025 (approuve)</b></p>	<p>M. Langlois</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les locaux ne sont pas utilisés que pour la pédagogie ou parascolaire</li> <li>• Proposé par : Michel Lemieux-Tremblay</li> </ul>
<p><b>13. Principe d'encadrement des charges aux parents (établit)</b></p>	<p>M. Langlois</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'école ne peut plus charger aux parents des activités</li> <li>• Pour la fête de fin d'année des 6ième année: Demande aux parents si leurs enfants veulent participer à cet évènement moyennant un certain</li> </ul>
<p><b>14. Consultation des élèves</b></p>	<p>M. Langlois nous informe qu'il y aura un questionnaire au mois d'avril sur le climat à l'école. Les statistiques seront</p>
<p><b>15. Fondation</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• M. Langlois propose un encan silencieux, il en discutera avec la fondation Par exemple, un encan silencieux des œuvres des élèves dans le chapiteau: les parents auront un reçu</li> </ul>
<p><b>16. Compte-rendu de l'OPP</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il n'y a pas eu de rencontre de l'OPP</li> <li>• Certains parents ont aidé dans la couverture des</li> </ul>

## 17. Compte-rendu service de garde

- Ce qui reste en 2023-2024  
Journée pédagogique du 8 d'avril:
  - En AM - partir bowling darling
  - En PM pour voir l'éclipse: en préparation avec les éducateurs
  - Mme Fleury va continuer à imprimer les coupons et les envoyer par courriel. Pour cet évènement, il faudra avoir la permission des parents que l'enfant pourra participer à l'extérieur

Le 14 juin: Centre de science Imax (approbation requise)  
Le 2 mai: Cinéma - marché de l'école au cinéma Guzzo. Durée à 25 min  
Proposé par : Rebecca Monet-Leduc  
Secondé par : Ralitza Vladinska

Pour l'année scolaire 2024-2025

  - 120 inscriptions reçues pour le (matin, midi et soir). Le

## 18. Compte-rendu des enseignants

- a) 5e année
- b) 6e année
- c) Spécialistes

### a) 5e année

Michel Lemieux-Tremblay nous résume:

- La classe 505 préparera des bougies durant les cours d'arts pour ensuite les vendre et financer l'achat de livres.
- Le comité vert nous propose un mois sans déchets. À chaque semaine, les élèves sont appelés à diminuer la production de polluant en utilisant des solutions durables pour les collations et dîners.
- Les classes de Charlotte et Mélissa ont produit de petits savons qui ont ensuite été vendues durant des récréations de février. L'argent amassé sera investi dans l'achat de livres pour la classe.
- Les 2 classes d'accueil ainsi que la classe 509 sont allés au théâtre pour voir Histoire pour faire des cauchemars. Ils ont apprécié l'expérience.
- La cabane à sucre s'est invitée dans notre cours d'école le mardi 12 mars. Un grand succès.
- Le comité du journal étudiant vient de commander 50 versions papier du journal 2023-2024 pour distribuer dans les classes. Il participe aussi à une activité d'enregistrement de bulletins de nouvelles dans le petit studio aménagé dans le local 315.
- Pour faire la promotion du lecturothon qui s'en vient bientôt, le comité de lecture prépare un échange de livres. Les élèves devront apporter des livres en échange de coupons qui leur permettront de repartir avec des nouveaux documents. Les livres doivent être appropriés pour la lecture au 3e cycle.

### b) 6e année

- Ralitza Vladinska résume:
- Les groupes 602 et 603 sont allés au Musée d'art contemporain le vendredi 1er mars. Les élèves ont grandement apprécié l'atelier d'art et les informations transmises sur les silhouettes. Les élèves 602 débiteront un projet qui consistera à créer une publicité originale.
- 2e atelier avec le comédien Jean Harvey pour travailler la communication orale ce vendredi; on poursuit le programme avec le 2e groupe, ça va vite et ça va bien! Élèves motivés.
- Depuis le début de l'année, Ida, la chienne de M.

## 19. Compte-rendu des professionnels

Mme Florence résume

- L'orthopédagogue a terminé son 2<sup>e</sup> bloc d'intervention la semaine dernière. Elle a fait des portraits de classe avec tous les enseignants et la direction adjointe cette semaine pour cibler les élèves ayant des besoins particuliers et organiser les divers services offerts aux élèves. Le 3<sup>e</sup> bloc d'intervention commencera au retour du congé de Pâques. Elle continuera de suivre des élèves de 5-6<sup>e</sup> années en lecture, écriture et mathématiques et d'intervenir plusieurs fois par semaine dans les classes technos de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> années (ateliers de lecture, d'écriture et d'outils technos). De plus, elle anime un atelier outils technos le mercredi midi pour les élèves qui ne sont pas dans les classes technos. Elle joue également un rôle-conseil auprès des enseignants en les aidant dans la mise en place des moyens adaptatifs en classe et en faisant plusieurs rencontres d'aide avec eux par semaine.

- L'orthophoniste poursuit les suivis auprès des élèves qui ont un trouble du langage. Elle a mis fin à quelques suivis afin de pouvoir consacrer plus de temps en fin d'année aux évaluations car la liste d'attente est longue et beaucoup d'élèves quittent pour le secondaire.

Ces jours-ci, elle participe à certaines rencontres de bulletin avec les enseignants et les parents. Elle est présente à certaines rencontres de portraits de classes et elle collabore avec la psychologue du Centre de services scolaire qui vient faire des évaluations à notre école.

Elle travaille très étroitement avec l'orthopédagogue pour le suivi des différents élèves en difficulté.

- Psychoéducation et TES

TES : Ils débiteront sous peu des ateliers d'habiletés sociale en sous-groupe (respect, respect de soi, communication positive...) et gestion des conflits avec les élèves de 5<sup>e</sup> année. Ils commenceront également des ateliers d'estime de soi en grand groupe pour la

## Compte rendu des CP

Mme Mindy Lamer résume:

- Éclipse solaire : Le CSSMB a reçu 50 000 paires de lunettes protectrices du planétarium qui devaient être distribuées aux élèves que la journée du 8 avril soit pédagogique ou non. Il y aura aussi des activités pédagogiques et de sensibilisation auprès des élèves.
- Sous-comité Inégalités dans les écoles : Sont à la recherche de membres provenant du Sud et du Nord du CSSMB pour faire partie du sous-comité, qui est constitué de membres de l'Ouest.
- Encadrement des cellulaires : Le CP a demandé à ses membres de faire un compte-rendu de la discussion qui a eu lieu dans leur CÉ sur la question pour voir si tout s'est bien passé. Les écoles ont des approches différentes. Par exemple, certaines décident de refuser le cellulaire à l'intérieur de l'établissement alors que pour d'autres, c'est seulement dans les classes. La directive stipule que l'interdiction concerne les locaux où des services sont rendus.
- Sécurité aux abords des écoles. Une correspondance d'une école a été reçue à ce sujet, ce qui a amené une longue discussion. On peut partager au CP des situations similaires vécues dans nos écoles. Les parents peuvent s'adresser aux directions d'établissement à ce sujet, se rendre au conseil de ville. Les directions d'école peuvent appeler la police au besoin et on peut sensibiliser les parents. Certains parents ont fait référence à la Fondation CAA, à Rues écoles et même à l'INSPQ qui serait intéressé à participer à l'élaboration d'une politique sur la mobilité durable et sécuritaire avec le CSSMB. On mentionne qu'à l'Académie, des enjeux sont présents aussi en lien avec la construction qui amène plus de circulation près de l'école. Par contre, M.Langlois nous rassure en mentionnant qu'il y a une présence policière régulière, ainsi qu'un brigadier.
- Rattrapage scolaire : Si un parent observe des besoins chez son enfant qui n'est pas ciblé par le rattrapage, il peut contacter la direction de l'école pour demander de l'aide. Si les écoles vivent des problématiques (ex : manque de ressources), les directions d'établissement peuvent contacter le CSSMB pour du soutien. Un compte-rendu sera demandé par le CP au CSSMB. Plus de données devraient être disponibles après la semaine de

<b>Varia</b>	1- Le lien de la formation obligatoire des membres du CÉ sera envoyé à M. Michel, Mme Rebecca et Mohamed (Parents). 2- Athlétisme: M. Nicolas aimerait que l'école envoie un courriel pour socialiser le programme d'athlétisme comme
<b><u>19. FIN DE LA SÉANCE</u></b>  <b>La séance est levée à : 20h10</b> <b>Proposée par : Karine Barette</b> <b>Appuyée par : Michel Lemieux-</b>	