PROCÈS-VERBAL
Séance ordinaire

Conseil d'établissement de l'Académie Saint-Clément

6 mai 2025 - 18h00

Présents	
Stephan Langlois	Directeur
Mindy Lamer	Parent - Présidente
Florence Drolet	Personnel - Orthophoniste
Rebecca Monet-Leduc	Personnel - Enseignante
Michel Lemieux-Tremblay	Personnel - Enseignant
Tyna Fleury	Personnel - Responsable SDG
Tania Raoub	Parent
Léa Nguyen	Parent
Nathalie Gignoux	Parent
Mélanie Labelle	Parent
Caroline Decaluwe	Communauté
Absents	
Géraldine De Lacaze	Personnel - Enseignante
Geneviève Bastien	Parent
Fatemeh Mostofi	Parent

PROCÈS-VERBAL – Conseil d'établissement de l'Académie Saint-Clément
6 mai 2025

Sujet	Action
1. Vérification du quorom	• Nous avons quorum, Mélanie sera secrétaire de la
2. Adoption de l'ordre du jour	• Proposé par Michel • Secondé par Nathalie
3. Parole au public	• Deux parents sont présents. Ils ont un enfant en 5e année. Ils se demandent comment la sélection et l'évaluation pour le programme anglais intensif se déroule, notamment en ce qui a trait à l'entrevue réalisée avec les candidats potentiels. • M. Langlois explique qu'un comité de sélection chapeauté par Mme Sylvie Fortier et qui inclut les enseignants d'anglais du programme ont appliqué les critères qui ont été communiqués aux parents. Un suivi a déjà été réalisé par la direction pour leur enfant. Ceci étant dit, d'autres parents pourraient se poser des questions similaires. • Mindy propose un suivi de la part du CE pour améliorer la compréhension des parents face aux critères de l'entrevue. • 18h23 départ des parents • Discussion du CE sur le fonctionnement de l'évaluation qui a eu lieu.
4. Adoption du PV du 18 mars 2025	• Le PV est approuvé Proposé par Tania Secondé par Rebecca

5. Affaires découlant du PV du 18 mars 2025 et mot de la direction (suivi)	● Le démantèlement des classes modulaires sera en juillet. Tout le monde a été relocalisé. La cour sera remise en ordre, comme avant. ● L'équipe est satisfaite de la sélection pour le programme anglais intensif. Il y a eu 3 jours d'évaluation des élèves intéressés. Ce sont les enseignantes du programme qui ont conduit les entrevues. ● Il y aura une classe multi l'an prochain avec des
6. Résultats questionnaire violence et intimidation (informe)	● M. Langlois explique les données qui ont été résumées dans un courriel pour le comité SCP (soutien comportement positif) et partagé aux membres du CÉ : - Excellent taux de passation - Climat relationnel, de soutien, d'engagement et de bien-être s'améliorent - Amélioration des interactions positives (lien avec le Projet Éducatif) - Les élèves se disent moins « bousculés » - Fort sentiment de sécurité de la part des élèves et employés - Confiance améliorée des élèves à se divulguer auprès d'un adulte de l'école - Moins de vandalisme observé ● Michel témoigne des effets positifs du programme d'émulation avec les bracelets ● Mindy souligne qu'il y a encore quelques aspects qui
7. Diffusion 24-25, plan Santé & Bien-être 2025-2026 (informe)	● La diffusion est reportée à décembre, à cause des nouveaux projets de loi sur la laïcité et le cellulaire à l'école. Mais M. Langlois nous présente tout de même le plan qui sera reconduit l'an prochain et la page résumé avec les actions préventives se retrouvera sur le site de l'école.

8. Matériel didactique 2025-2026 (approuve)	• M. Langlois explique les 2 différences dans les frais : + 5$ que l'an dernier et retrait du 60$ pour la sortie éducative (parce que le coût peut changer d'ici à ce que la sortie soit effectuée). Le CSS a demandé de procéder plutôt par sondage aux parents en temps et lieu. - 5e et 6e année :125$ - Accueil : 90$ - Anglais intensif : 155$ Montant total à approuver par le CE
9. Fournitures scolaires (approuve)	• M. Langlois explique le processus proposé depuis les dernières années : les parents ont l'option de passer par les Éditions Vaudreuil pour acheter les effets scolaires de l'an prochain sur le site avec livraison (non obligatoire) • Dans l'envoi aux parents, il sera mentionné que l'Académie encourage la réutilisation des effets scolaires encore bons.
10. Code de vie (approuve)	• Même que celui de cette année. Il a été amélioré dernièrement et fonctionne bien. Il sera conservé pour l'an prochain. • La politique de politesse et de l'interdiction du cellulaire y sont déjà inclus.
11. Sorties éducatives (mai-juin) (approuve)	• M. Langlois nous présente le tableau des sorties planifiées pour les mois de mai et juin. • Proposé par : Nathalie • Secondé par : Michel

12. Mot représentante de la communauté	• Caroline est actuellement conseillère municipale. Elle a participé au CÉ de l'ESCO par le passé, puisqu'elle est un parent dans le quartier. Elle offre son aide au CÉ et à la direction de l'Académie auprès de la ville si jamais il y a des besoins. • M. Langlois demande des précisions sur le projet de piste cyclable sur le ch. Regent. Caroline confirme que le projet sera annoncé d'ici un mois. Une première partie du projet de piste cyclable dans le secteur devrait être mise en place dès cet été. C'est un projet de plusieurs volets pour que la circulation soit plus sécuritaire autour de l'Académie. • REM: elle n'a pas beaucoup de détails à donner. Ça devrait être ouvert à l'automne 2025. • Passerelles piétonnes qui enjambent le passage REM sont en restauration: seront élargies un petit peu et plus hautes. Construction d'ici fin juillet / automne 2025.
13. Compte-rendu de l'OPP	• Fête des finissants en juin : à voir si besoin de bénévoles. Recrutement de parents de 5e année
14. Compte-rendu SDG, tarifs 25-26 (approuve)	• Tyna présente au CÉ le budget conservateur qui a été présenté au centre de service ce matin. Elle ne sait pas encore combien sera l'augmentation aux parents des frais de garde, donc le budget est comme l'an dernier + l'indexation prévue par le MEQ au 1er juillet 2025. • Le fonctionnement reste le même sauf l'explication pour les repas dépanneurs, et les infos du site du fournisseur seront ajoutés. • C'est la semaine du SDG la semaine prochaine. Une kermesse est organisée par les éducateurs (jeudi) • Tania propose que le SDG soit présent à

15. Des nouvelles de : a) 5e année b) 6e année c) Spécialistes, professionnels	5e année et 6e année : ● Journal étudiant est sur le site de l'école ● Ill y a une vente de savons ● Friperie et vente de livres : un succès ● Peut-être un tournoi d'échec sera planifié ● La fin d'année arrive doucement, chaque classe à ses petits projets pour boucler l'année. Orthopédagogie: ● Fin d'année = rédaction des bilans et révision des plans d'interventions (45 plans dans chaque niveau) ● Les demandes d'ordinateurs pour les élèves sont en cours. ● Préparatifs pour les réunions de transfert de dossiers entre l'est et l'ouest et de l'Académie à l'école secondaire Mont-Royal ● Pour les examens du ministère : gestion des élèves qui ont des ordis. Psychoéducatrice : ● Suite des suivis et des évaluations Psychologue : ● Suite des évaluations TES :
16. Compte-rendu du CP	● Les travaux suivent leur cours. La conférence sur l'anxiété a eu lieu.
17. Varia	● Caroline, se demande s'il y a une réflexion pour garder le lien avec les anciens de l'Académie. ● Au SDG il y a du bénévolat des anciens (qui vont à l'école secondaire Mont-Royal) à la demande ● Projet d'aide aux devoirs en septembre est en développement ● Des anciens qui sont fin cegep / université viennent
<u>21. FIN DE LA SÉANCE</u> **La séance est levée à : 20h07** **Proposée par : Tania** **Appuyée par : Rebecca**	

1345 chemin Régent, Mont-Royal, Québec, H3P 2K8 | 514 739-5070 | 514 739-5004 |